

Gentili Genitori,
dal 20 Settembre 2024 cambieremo il portale SchoolWeb per la gestione delle prenotazioni della Refezione Scolastica per l'a.s. 2024/2025.

A tutti gli utenti già censiti e iscritti al servizio per l'a.s. 2024/2025 sul vecchio portale saranno inviate le credenziali per accedere al Nuovo Portale tramite la app ComunicApp e link <https://www4.itcloudweb.com/ceresolealbaportalegen/>

I nuovi iscritti invece potranno presentare la domanda tramite il [Portale iscrizioni Online](#) al seguente link: Per coloro che non hanno ricevuto le credenziali, potranno rivolgersi alla scrivente inviando una mail con la richiesta indicando NOME COGNOME UTENTE – Ceresole d'Alba.

<https://www4.itcloudweb.com/ceresolealbaportalegen/>

Per coloro che non avessero ricevuto le credenziali, potranno rivolgersi alla scrivente inviando una mail con la richiesta indicando NOME COGNOME UTENTE – Ceresole d'Alba.

NB. Per i nuovi iscritti si anticipa che, una volta inviata la domanda d'iscrizione l'accesso al portale/app non sarà immediato, in quanto le domande dovranno essere verificate e validate dall'Ufficio Iscrizioni nel giro di qualche ora. Pertanto, si suggerisce di provare l'accesso tenendo conto del giorno e dell'ora di invio della suddetta.

*Nel caso in cui il sistema dovesse rispondere **“Autenticazione Fallita”** vuol dire che la domanda non è stata ancora validata e occorre attendere.*

Si rassicurano i genitori che nel breve periodo saranno aggiornate presenze e saldi in modo da poter ripristinare la posizione di ciascun utente.

*Si ricorda infatti che le prenotazioni dei pasti fino ad oggi sono state verificate con il personale in loco e che fino al 5 di Ottobre proseguiremo con il controllo incrociato affinché la transizione possa avvenire senza creare disagi. Il vecchio portale resterà attivo per il periodo necessario al fine di ultimare eventuali verifiche ed estrapolazioni di dati, ma **si prega di non operare più nessuna operazione sullo stesso in quanto ai fini della validità dei pagamenti e delle prenotazioni/disdetta dei pasti, varrà solo ed esclusivamente il Portale SchoolWeb attivato in data odierna.***

Per ogni richiesta o segnalazione potete scrivere a portali@scamarsrl.it oppure chiamare allo 0968434659 int. 4 dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12.

MODALITÀ D'ISCRIZIONE PER I NUOVI ISCRITTI (utenti non censiti su Portale Genitori)

Gli utenti che procedono per la prima volta all'iscrizione dovranno premere il tasto [Nuova Iscrizione](#)



Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde ['Sono un nuovo iscritto'](#).

❗ - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, oppure hai già effettuato l'accesso salvando in Bozza, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.
❗ - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.
❗ - SPID/CIE: Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati entrando con SPID/CIE, inserire il Codice Fiscale e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto' (lasciare vuoto il campo password).

⚠️ Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.

Iscrizioni Anno Scolastico 2024/2025

Codice Fiscale Alunno

Password

Comune

⚠️ **Attenzione!!** L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

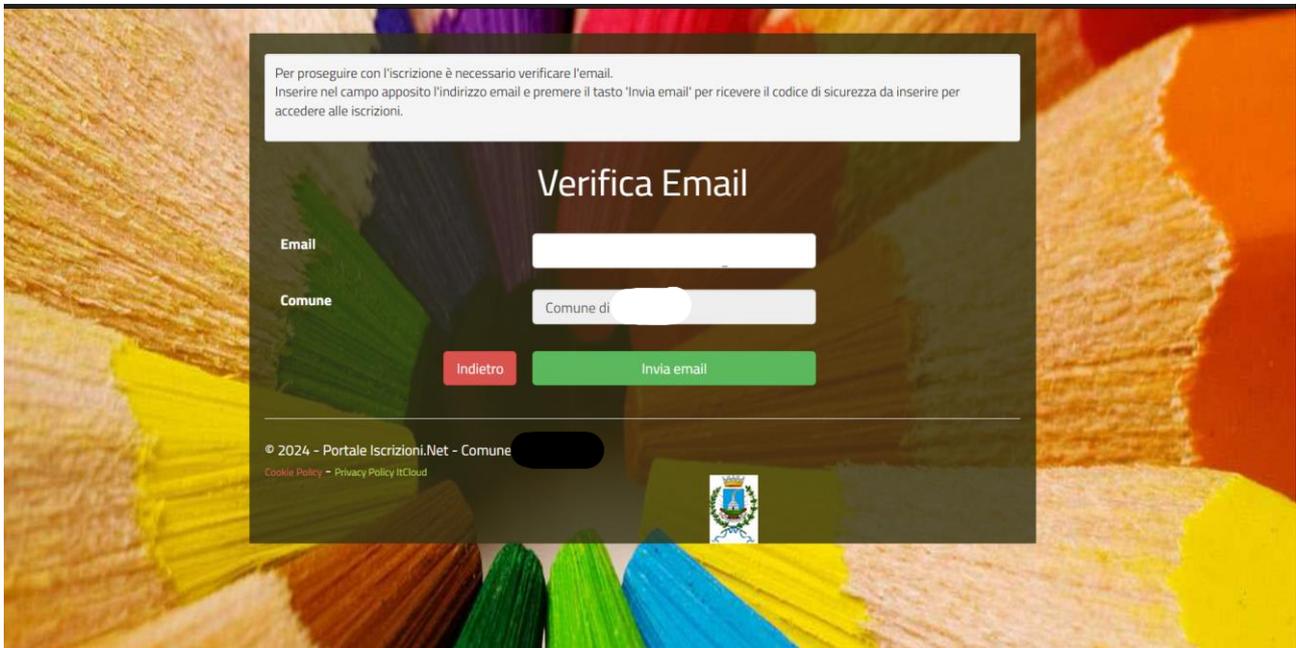
[Sono un Rinnovo](#) [Sono un nuovo iscritto](#)

Hai dimenticato la password?

© 2024 - Portale Iscrizioni.Net - Comune

[Cookies Policy](#) - [Privacy Policy](#) ITCloud

Dopodiché inserire l'indirizzo email e premere [invia mail](#)



Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

Email

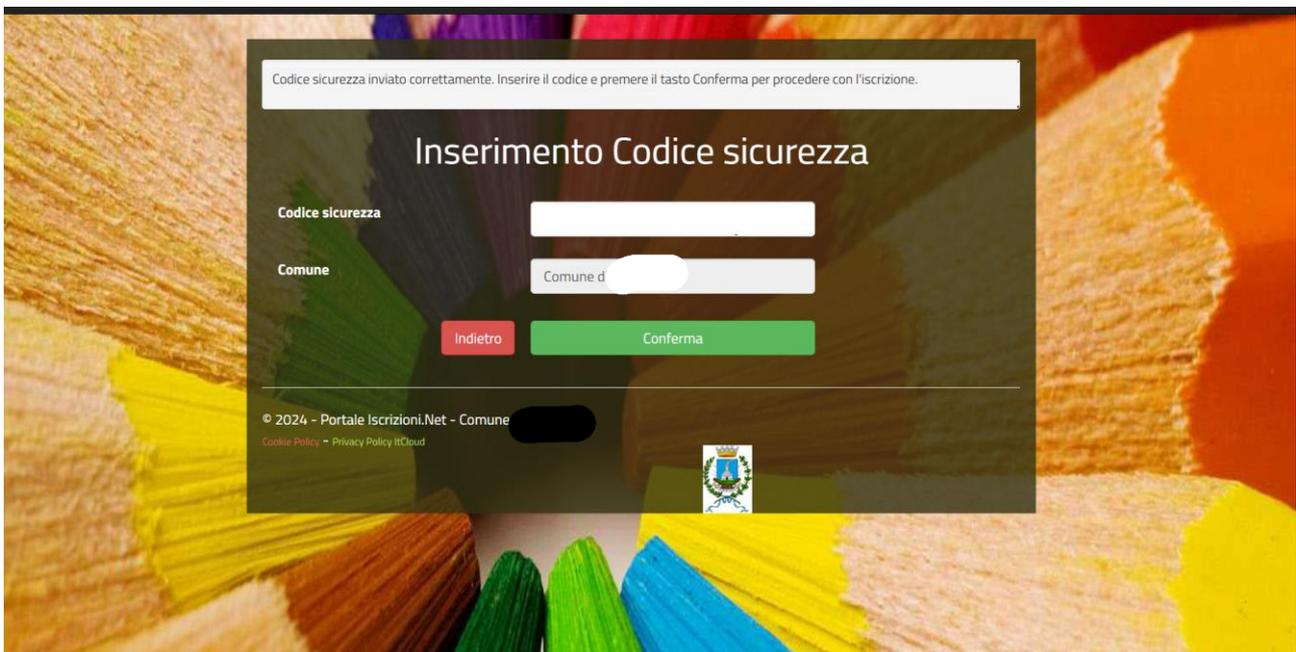
Comune

[Indietro](#) [Invia email](#)

© 2024 - Portale Iscrizioni.Net - Comune 

[Cookie Policy](#) - [Privacy Policy](#) ITCloud

Inserire quindi il codice ricevuto tramite mail e [confermare.](#)



Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

[Indietro](#) [Conferma](#)

© 2024 - Portale Iscrizioni.Net - Comune 

[Cookie Policy](#) - [Privacy Policy](#) ITCloud

A quel punto **si aprirà la domanda da compilare con tutti i dati richiesti dal form.**

Salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.

“SALVATAGGIO IN BOZZA“

Ci sarà la possibilità di salvare in bozza l'iscrizione online, premendo il tasto “Salva Bozza”. In questo modo sarà possibile salvare i dati inseriti fino a quel momento per poter accedere di nuovo e inviare la domanda in un secondo momento.

Per poter salvare in bozza l'iscrizione è necessario aver compilato i dati dell'utente e del genitore e aver accettato l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

La funzionalità di salvataggio in bozza è attiva solo per le nuove iscrizioni.

N.B. Per inviare l'iscrizione al gestore del servizio è necessario aver portato a termine la domanda online fino all'ultimo step. Il salvataggio in bozza dell'iscrizione, infatti, non è sufficiente per considerare valida l'iscrizione.



The screenshot shows a web form with a pink background. At the top left, there is a 'Privacy' icon and text. Below it is a white box containing a checkbox and the text: 'Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.' Below this box is a blue button labeled 'Leggi Dettaglio Condizioni'. At the bottom left, there are two buttons: 'Esci' and 'Salva Bozza', with the latter circled in red. At the bottom right, there is a blue button labeled 'Vai al riepilogo Iscrizione' and a small Italian flag icon. In the bottom left corner, there is a copyright notice: '© 2023 - portale Iscrizioni.Net'.

Salvataggio in bozza dell'iscrizione per gli utenti con Credenziali (Codice Fiscale e password)

Per gli utenti che accedono al portale con Codice Fiscale, al momento del salvataggio in bozza verrà inviata in automatico un'e-mail all'indirizzo censito, contenente una password temporanea per poter accedere di nuovo all'iscrizione successivamente.

Riepilogo Dati

Una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto “Vai al riepilogo iscrizione”.



Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Salva Bozza](#) [Vai al riepilogo Iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

In questo modo si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. Per modificare eventuali dati sbagliati sarà necessario premere il tasto “Modifica iscrizione”.



Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica Iscrizione](#) [Invia Iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

Per inviare definitivamente l'iscrizione, si dovrà premere il tasto “Invia Iscrizione”.



Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica Iscrizione](#) [Invia Iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

NB: Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Nuova Iscrizione** al link indicato sopra, inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **Password** fornita durante l'iscrizione e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Eseguire il Cambio Password scegliendo una password personale che rispetti i requisiti richiesti, modificare i dati, salvare e scaricare la documentazione generata al termine dell'iscrizione.

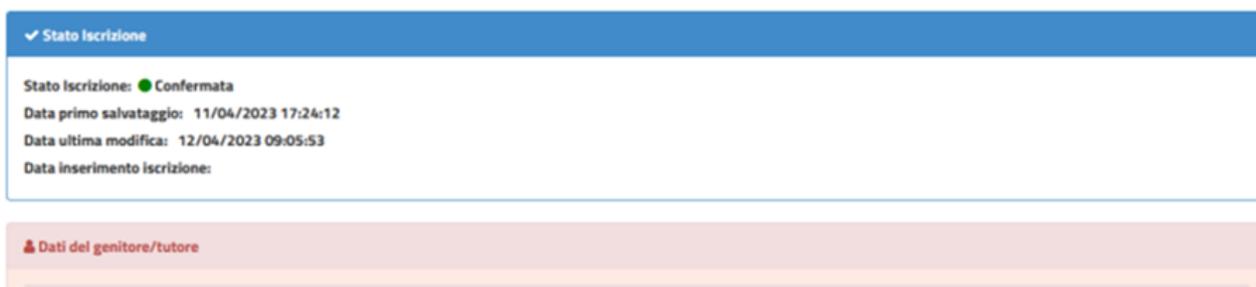
Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ **il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata**
- ✓ **il manuale informativo** che spiega come utilizzare il portale e APP (es. per effettuare un pagamento online a partire dall'avvio del nuovo AS)
- ✓ **la lettera con le proprie credenziali d'accesso**

Verifica dello stato dell'iscrizione

Una volta inviata l'iscrizione, il gestore del servizio dovrà verificarla e confermarla. Per verificare lo stato dell'iscrizione, si dovrà accedere di nuovo alla domanda, tramite il canale di autenticazione previsto dal vostro Ente, e visionare se l'iscrizione è stata confermata o meno tramite il box in alto.

Modulo Iscrizione - Anno Scolastico



✓ Stato Iscrizione

Stato Iscrizione: ● Confermata
Data primo salvataggio: 11/04/2023 17:24:12
Data ultima modifica: 12/04/2023 09:05:53
Data inserimento iscrizione:

👤 Dati del genitore/tutore

Il portale schoolweb e l'app Comunicapp saranno attivi e fruibili dal giorno 20 Settembre 2024 previa conferma della domanda. (se si effettua l'accesso prima del completamento delle fasi di iscrizione/attivazione il sistema risponderà "autenticazione fallita").

Comune di
Ceresole d'Alba

ISTRUZIONE PUBBLICA

Servizio Ristorazione Mensa

