



COMUNE DI CERESOLE D'ALBA

Provincia di Cuneo

C.A.P. 12040 – TEL.0172.574135-574027 FAX 0172.574496

DECRETO DEL SINDACO N. 3 DEL 30.04.2019

OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E ASSEGNAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE ALLA DIPENDENTE PALLOTTI MARIA- RESPONSABILE AREA POLIZIA LOCALE, POLIZIA AMMINISTRATIVA, TRIBUTI ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE.

IL SINDACO

Visto il Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. ed in particolare:

- **l'art.50, comma 10** il quale dispone che: “Il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”.
- **l'art.107, comma 2** il quale statuisce che : “Spettando ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108”.
- **l'articolo 109, comma 2** ai sensi del quale: “Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”.

Visto il C.C.N.L. del 21 maggio 2018 ed in particolare:

-l'articolo13, secondo il quale: “Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con l'assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa.

- lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.



COMUNE DI CERESOLE D'ALBA

Provincia di Cuneo

C.A.P. 12040 – TEL.0172.574135-574027 FAX 0172.574496

- **l' articolo 17, commi 1,2,3 e 4** il quale stabilisce che:

1.Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art.13.

2.In materia di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa nell'ipotesi considerata nell'art.13, comma 2, lett.a), trova applicazione, in via esclusiva, la disciplina della suddetta clausola contrattuale per la parte relativa alla individuazione della categoria dei lavoratori che possono essere incaricati della responsabilità delle posizioni organizzative negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, anche nella vigenza dell'art.109, comma 2, del D.Lgs. n.267/2000".

3. In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purchè in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.

4. I comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 3, per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale della categoria D. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito.”;

RITENUTO di avvalersi delle facoltà di cui al comma 3 del precitato art. 17 del CCNL 21.05.2018 in via eccezionale e temporanea

Dato atto:

*che con deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 28.11.2018 si è provveduto all' istituzione ed attivazione del sistema di valutazione delle performance.

*che con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 in data 22.02.2019 si è approvato il sistema pesature delle P.O.

*che con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 in data 18/04/2019 si è approvato il Regolamento per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative ed il conferimento dei relativi incarichi categoria D e C.

Considerato il valore economico della retribuzione di posizione attribuibile al personale da collocare in dette posizioni, assunto con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 24.04.2019;

Richiamati:

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Verificato che la dipendente Sig. PALLOTTI MARIA - Istruttore Area Polizia Locale, Polizia Amministrativa, Tributi ed Attività produttive – inquadrato nella categoria C ed in posizione apicale, svolge nell'ambito dell'organizzazione del Comune le funzioni di direzione di unità organizzativa di



COMUNE DI CERESOLE D'ALBA

Provincia di Cuneo

C.A.P. 12040 – TEL.0172.574135-574027 FAX 0172.574496

particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, di cui all'art.13, comma 1, lett.a) del C.C.N.L. 21/05/2018.

Ritenuto necessario, in relazione agli obiettivi ed ai programmi dell'Amministrazione Comunale nonché al razionale utilizzo delle risorse economiche disponibili nei limiti delle quali occorre perseguire l'equa remunerazione degli incarichi assegnati, attribuire espressamente alla dipendente PALLOTTI MARIA – Istruttore Cat. C – l'incarico per la posizione organizzativa dell'Area Polizia Locale, Polizia Amministrativa, Tributi ed Attività produttive –a partire dal 01/05/2019 e fino al 30/04/2022;

Verificato:

- che la graduazione della posizione organizzativa relativa all'incarico di Responsabile dell'Area Polizia Locale, Polizia Amministrativa, Tributi ed Attività produttive determina un valore della retribuzione di posizione organizzativa pari ad Euro 6584,14 annui lordi per 13 mensilità.

DECRETA

1. per le ragioni espresse in narrativa, di conferire alla dipendente PALLOTTI MARIA – Istruttore Cat. C – l'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile dell'Area Polizia Locale, Polizia Amministrativa, Tributi ed Attività produttive
2. L'incarico di cui sopra decorre dal 01.05.2019 ed ha durata fino al 30.04.2022 e potrà essere rinnovato a scadenza, con le medesime modalità, e potrà altresì essere revocato anche prima della scadenza per intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.
3. Il conferimento dell'incarico in oggetto comporta l'assegnazione alla dipendente PALLOTTI MARIA di una retribuzione di posizione di € 6584,14 lordi su base annua per tredici mensilità, dal 01.05.2019 e non oltre il 30.04.2022- Tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal vigente Ccnl, compreso il compenso per lavoro straordinario.
4. Al dipendente in oggetto spetta per il periodo predetto anche la retribuzione di risultato, che è direttamente proporzionale al punteggio di valutazione che verrà conseguito, tenuto conto dell'importo complessivo destinato alla retribuzione di risultato stessa, che non può essere inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate all'erogazione della retribuzione di posizione di tutte le posizioni individuate nell'ente.
5. Per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni, nonché nei vigenti Contratti collettivi nazionali di lavoro per i dipendenti del comparto funzioni locali.
6. Di pubblicare il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione di primo livello – personale- sottosezione di secondo livello – posizione organizzative;

Il presente decreto verrà notificato all'interessato e trasmesso all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL SINDACO
Olocco Franco