



COMUNE DI CERESOLE D'ALBA

Provincia di Cuneo

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 7

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO AZIONI POSITIVE
2022/2024**

L'anno **duemilaventidue**, addì **venticinque**, del mese di **gennaio**, alle ore **quattordici** e minuti **trenta**, nella solita sala del Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
OLOCCO Franco	Sindaco	X	
SERVENTI Giovanni	Vice Sindaco	X	
GRANATO Laura	Assessore	X	
Totale Presenti:			3
Totale Assenti:			0

Con l'intervento e l'opera del **Dott. Fausto SAPETTI**, Segretario Comunale,

Essendo legale il numero degli intervenuti, **OLOCCO Franco** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto si esprimono i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Parere Tecnico	Favorevole	25/01/2022	F.to: SAPETTI dott. Fausto

LA GIUNTA COMUNALE

Il presente Piano è rivolto a promuovere nell'ambito del Comune di Ceresole d'Alba, l'attuazione degli obiettivi di parità e pari opportunità intesi come strumento per una migliore conciliazione tra vita privata e lavoro, per un maggior benessere lavorativo oltre che per la prevenzione e rimozione di qualunque forma di discriminazione;

Premesso che il presente piano è adottato in virtù di quanto previsto dall'art. 48 del Decreto Legislativo, 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna) secondo cui *"le amministrazioni (...) predispongono piani di azioni positive tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne"*;

Evidenziato che il piano ha durata triennale e individua "azioni positive" definite ai sensi dell'art. 42 del citato Codice delle Pari Opportunità, come *"misure volte alla rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità (...) dirette a favorire l'occupazione femminile e a realizzare l'uguaglianza sostanziale tra uomini e donne nel lavoro"*;

Dato atto che la strategia sottesa alle azioni positive è rivolta a rimuovere quei fattori che direttamente o indirettamente determinano situazioni di squilibrio in termini di opportunità e consiste nell'introduzione di meccanismi che pongano rimedio agli effetti sfavorevoli di queste dinamiche, compensando gli svantaggi e consentendo concretamente l'accesso e la pratica concreta dei diritti;

Richiamato quanto previsto dal d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 che richiama i principi espressi dalla disciplina in tema di pari opportunità, e prevede, in particolare, che il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa tenga conto, tra l'altro, del raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità. Viene inoltre stabilito il principio che un'amministrazione è tanto più performante quanto più riesce a realizzare il benessere dei propri dipendenti;

Preso atto che questa correlazione tra benessere del personale, parità di opportunità e performance della pubblica amministrazione è, peraltro, ripresa dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, adottata in data 26 giugno 2019;

Dato atto che, al 31.12.2021, il personale nei ruoli di questo Comune ammonta a n. 7 unità, di cui n. 1 unità di personale in comando funzionale presso il Comune di Bra e le restanti unità di personale presso la sede del Comune, per cui la suddivisione di genere risulta essere:

Uomini n. 2 (33,3%)

Donne n. 4 (66,7%)

Ritenuto di dover approvare le azioni positive dell'anno 2022-2024;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e la Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Assunto ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 i prescritti pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in esame;

Con votazione unanime resa in forma palese, nei modi di legge

DELIBERA

1. Di richiamare la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di approvare così come previsto dall'art. 48 del decreto Legislativo 11/04/2006 n. 198, per l'anno 2022 le seguenti azioni positive:
 - Azione positiva 1: Tutelare l'ambiente di lavoro da casi di molestie, mobbing e discriminazioni mediante l'adozione del codice di comportamento per la tutela e la dignità sul lavoro delle lavoratrici e dei lavoratori del Comune ex art. 25 CCNL 5/10/2001;
 - Azione positiva 2: Garantire il rispetto delle pari opportunità nelle procedure di reclutamento del personale così come previsto dalla normativa vigente e impegnarsi nella rimozione degli ostacoli che di fatto possono impedire la realizzazione di pari opportunità anche per quanto riguarda la possibilità di progressione di carriera;
 - Azione positiva 3: Promuovere le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale al fine di consentire uguali possibilità per le donne e per gli uomini di frequentare corsi o altri momenti formativi;
 - Azione positiva 4: Consentire l'utilizzo della flessibilità oraria in entrata/uscita dal lavoro, al fine di garantire una migliore conciliazione tra la vita privata e la vita lavorativa di ciascun dipendente, senza trascurare il regolare svolgimento delle attività dell'Ente;

- Azione positiva 5: Promuovere la comunicazione e la diffusione delle informazioni sulle pari opportunità mediante la pubblicazione e la diffusione del presente piano di azioni positive e del codice di comportamento per la tutela e la dignità sul lavoro delle lavoratrici e dei lavoratori.

SUCCESSIVAMENTE, con separata ed unanime votazione resa nei modi di Legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to: OLOCCO Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott. Fausto SAPETTI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal **15-feb-2022** al **02-mar-2022** come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Ceresole d'Alba, li 15-feb-2022

**IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE**
F.to: Burzio Dott.ssa Laura

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene inviata copia oggi, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Ceresole d'Alba, li 15-feb-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott. Fausto SAPETTI

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Ceresole d'Alba, li 15-feb-2022

IL FUNZIONARIO INCARICATO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione

() è divenuta esecutiva in data _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3° del del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

(X) è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Ceresole d'Alba, li 15-feb-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott. Fausto SAPETTI
