



COMUNE DI CERESOLE D'ALBA

Provincia di Cuneo

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 27

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2020-2022 PARTE FINANZIARIA

L'anno **duemilaventi**, addì **quindici**, del mese di **aprile**, alle ore **sedici** e minuti **zero** mediante seduta telematica, ai sensi del DPCM 8/03/2020 e del Decreto Sindacale n.4 del 31.03.2020, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
OLOCCO Franco	Sindaco	X	
SERVENTI Giovanni	Vice Sindaco	X	
GRANATO Laura	Assessore	X	
Totale Presenti:			3
Totale Assenti:			0

Con l'intervento e l'opera del **Dott. Fausto SAPETTI Dott. Fausto- Segretario Comunale**

Essendo legale il numero degli intervenuti, **OLOCCO Franco** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto si esprimono i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.

Parere	Esito	Data	Il Responsabile
Tecnico	Favorevole	14/04/2020	Olocco Franco
Contabilel	Favorevole	14/04/2020	Olocco Franco

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che la presente seduta si tiene in videoconferenza telematica per la necessità di contenere il contagio da COVID-19 attraverso il distanziamento delle persone, e che vengono garantite le seguenti condizioni essenziali :

- 1) è attivata l'audio videoconferenza;
- 2) è possibile identificare tutti i soggetti partecipanti, il regolare andamento dello svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati delle votazioni;
- 3) è possibile per tutti i partecipanti intervenire nella discussione, ricevere, visionare o trasmettere documenti;
- 4) ogni partecipante garantisca la non pubblicità della seduta;
- 5) interviene il Segretario comunale ed assolve alle funzioni di cui all'art.97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000 e smi.

Premesso che:

con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 25/03/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022-e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2020-2022;

Vista la successiva variazione al Bilancio adottate dalla Giunta Comunale con delibera n. 24 del 31/03/2020 che ha apportato modifiche agli stanziamenti inizialmente previsti nel Bilancio;

Richiamati:

l'articolo 17 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;

l'articolo 107, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

l'articolo 109, comma 2, del medesimo TUEL, con il quale si stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

l'articolo 147 del TUEL, che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;

l'art. 197 del TUEL, che prevede l'articolazione del controllo di gestione almeno in tre fasi (predisposizione del piano esecutivo di gestione; rilevazione dei dati relativi a costi, proventi e risultati raggiunti; valutazione dei dati predetti in rapporto al piano degli obiettivi al fine di verificare il loro stato di attuazione e per misurare efficacia, efficienza ed economicità dell'azione intrapresa);

Visto:

- l'articolo 169, comma 1, del TUEL, per il quale:

“La Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;

- il comma 2 del succitato articolo, per il quale:

“Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macro-aggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157”;

- il comma 3 del medesimo articolo, per il quale:

“L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis”;

- il comma 3-bis del medesimo articolo, per il quale:

“Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro-aggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;

Atteso che:

- il termine dei venti giorni di cui all'articolo 169, comma 1 non è perentorio;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) è stato predisposto in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco al fine di delineare una guida strategica e operativa dell'Ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

Dato atto che:

Il Piano Esecutivo di gestione (PEG) (Allegato n. 1-entrata e 2-spesa) è stato elaborato dal settore finanziario sulla base delle proposte dei responsabili dei servizi, in merito all'individuazione delle Unità organizzative, degli obiettivi e delle risorse assegnate;

Ai responsabili dei servizi vengono assegnate le risorse e le disponibilità finanziarie di entrata e di spesa rappresentate nel Piano esecutivo di gestione 2020-2022;

La traduzione gestionale e operativa degli obiettivi del PEG viene operata, ai sensi degli articoli 108 e 197 del TUEL, tramite il Piano dettagliato degli obiettivi e performance (POP), che sarà approvata successivamente dalla Giunta Comunale;

Rilevato che questa amministrazione intende innanzitutto approvare l'assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili dei servizi, essendo in corso di elaborazione il piano degli obiettivi e performance che saranno oggetto di successivo provvedimento;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e la Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Assunti ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 i prescritti pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione in esame

Con votazione unanime resa in forma palese, nei modi di legge

D E L I B E R A

- 1) Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2020-2022 – parte risorse finanziarie, rappresentato negli allegati 1 (entrata) e 2 (spesa), parte integrante ed essenziale della presente;

SUCCESSIVAMENTE, con separata ed unanime votazione resa nei modi di Legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto
IL PRESIDENTE
OLOCCO Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE
SAPETTI Dott. Fausto

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal **06-mag-2020** al **21-mag-2020** come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..

Ceresole d'Alba, li 06-mag-2020

**IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE**
Burzio Dott.ssa Laura

TRASMISSIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene inviata copia oggi, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari.

Ceresole d'Alba, li 06-mag-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
SAPETTI Dott. Fausto

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione

() è divenuta esecutiva in data _____, ai sensi dell'art. 134, comma 3° del del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

(X) è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Ceresole d'Alba, li 06-mag-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
SAPETTI Dott. Fausto
