



COMUNE DI CERESOLE D'ALBA

Provincia di Cuneo

SERVIZIO SEGRETERIA - PERSONALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

N. 20 del 04/08/2025

OGGETTO:	CONTRATTO INTEGRATIVO DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2024. LIQUIDAZIONE COMPENSI INCENTIVANTI LA PRODUTTIVITA'.
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata

- la costituzione del Fondo risorse decentrate relativo al personale non dirigente per l'anno 2024 e la quantificazione utilizzi presunti determinato con determinazione del Servizio Finanziario n. 23 del 19/03/2024;
- la deliberazione n. 94/GC/2024 con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo anno 2024 per la parte economica;

Dato atto che tale contratto integrativo è stato sottoscritto in data 20/12/2024 ai sensi del CCNL vigente Comparto Funzioni Locali, senza rilevazioni da parte del Revisore dei Conti che ha espresso parere favorevole alla costituzione del fondo e alla bozza di contratto decentrato, corredato da apposita relazione tecnico finanziaria;

Preso atto che con determinazione n. 34 del 20/12/2024 sono stati assunti i seguenti impegni di spesa:

- € 6.410,38 per compensi incentivanti la produttività e miglioramento dei servizi da destinare al personale non titolare di posizione organizzativa;
- € 2.750,00 per compensi incentivanti le indennità di specifiche responsabilità – art. 84 quinquies del CCNL 16.11.2022 - precisando che i restanti € 3.000,00 erano già stati corrisposti mensilmente come previsto dall'art. 20 del CCDI 2023/2025 così come erano già state erogate mensilmente le indennità di funzione per il settore Polizia Locale – art. 97 quinquies del CCNL 16.11.2022 come previsto dall'art. 1 – Sezione speciale per la Polizia Locale - del CCDI 2023/2025;
- € 1.5400,00 per compensi indennità condizioni di lavoro – art. 84 bis del CCNL 16.11.2022;
- € 840,00 per compensi indennità di servizio esterno – art. 100 del CCNL 16.11.2022;

Ritenuto necessario provvedere alla liquidazione delle spettanze individuali per l'anno 2024 così come risultanti a seguito della valutazione degli obiettivi raggiunti dai dipendenti ai quali erano stati assegnati in modo tale da rendere erogabile le cifre previste dal contratto integrativo;

Considerato che

- tali responsabilità sono state svolte positivamente dal personale addetto per l'anno 2024;
- la remunerazione della indennità condizioni di lavoro prevista dal CCNL in vigore risulta essere stata svolta e che quindi è erogabile l'intera cifra prevista in sede di contrattazione integrativa;

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze del sottoscritto responsabile del servizio, nominato con decreto del Sindaco n. 5 del 26/06/2024;

D E T E R M I N A

- 1) Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) Di liquidare sul bilancio dell'esercizio in corso, al Cap. 695/99, le seguenti somme:
 - € 6.410,38 per compensi incentivanti la produttività e il miglioramento dei servizi da destinare al personale non titolare di posizione organizzativa delle Aree Tecnica, Finanziaria e Polizia Locale, come da allegato prospetto;
 - € 2.750,00 per compensi incentivanti le indennità di specifiche responsabilità;
 - € 1.540,00 per compensi indennità condizioni di lavoro – art. 84 bis del CCNL 16.11.2022;
 - € 840,00 per compensi indennità di servizio esterno – art. 100 del CCNL 16.11.2022;
- 3) Di liquidare sul bilancio dell'esercizio in corso, per oneri a carico dell'ente, le seguenti somme:
 - € 2.746,61 per oneri Cpdel a carico Ente (23,80%) al Cap. 697/1;
 - € 980,93 per oneri Irap a carico Ente (8,50%) al Cap. 697/99.
- 4) Di imputare la spesa così come indicato nell'allegato A), facente parte del presente provvedimento.
- 5) Di non pubblicare, ai fini di tutela dei dati personali, l'allegato A) alla presente determina, ma di inserirlo nel provvedimento in originale depositato agli atti d'ufficio.
- 6) Di autorizzare l'emissione dei relativi mandati di pagamento, demandando al Servizio finanziario gli adempimenti connessi e conseguenti.
- 7) Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.
- 8) A norma dell'art. 8 Legge 241/90 e s.m.i. si rende noto che il responsabile del procedimento è il Dott. Fausto Sapetti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(SAPETTI dott. Fausto)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario appone, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 e dell'art. 153 – comma 5 - del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Ceresole d'Alba, li 04/08/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MOLINA dott.ssa Alessia

VISTO DI REGOLARITÀ E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 4 del regolamento comunale sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 20/02/2013, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il rispetto delle norme inerenti l'emanazione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SAPETTI dott. Fausto

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio online per quindici giorni consecutivi e cioè dal 06/08/2025 al 21/08/2025 .

Ceresole d'Alba, li 06/08/2025

**IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE**
SAPETTI dott. Fausto
